

## نظام التوثيق ومسئوليته في إدارة المشاريع

للأستاذ : أيمن الميناوي

برنامج دكتوراة القيادة التنظيمية، الولايات المتحدة الأمريكية.

ماجستير إدارة الاعمال، الولايات المتحدة الأمريكية.

ترخيص دولي رقم 1728453، خبير مُعتمد / إدارة المشاريع.

ترخيص دولي رقم 1918291، خبير مُعتمد/ تحليل الأعمال.

فهرسة: الميناوي، أيمن (2018). نظام التوثيق ومسئوليته في إدارة المشاريع. الأكاديمية الأمريكية للأعمال. الولايات المتحدة الأمريكية.

هل سألت نفسك يوماً من يتحمل مسؤولية التوثيق بالمشروع؟



مدير المشروع هو من يتحمل مسؤولية إعداد ملف توثيقي للمشروع ورقي وآلي، والذي يتطلب طريقة منظمة لإدارته والتعامل معه من خلال ما نسميه "نظام التوثيق للمشروع، Project Configuration System".



نظام توثيق المشروع يتضمن كل الوثائق والمستندات المتعلقة بالمشروع، ويعتبر السجل الدائم لمجرياته ومستجداته، مما يساهم في جعل توزيع المعلومات والوصول إليها واسترجاعها عملية سهلة نسبياً، مع مراعاة توثيق العناصر التالية بالحد الأدنى:

- ✓ المعلومات السابقة لميثاق المشروع.
- ✓ ميثاق المشروع، وخطط وجداول المشروع.
- ✓ مجريات تنفيذ المشروع، والوثائق الناتجة من ذلك.
- ✓ نتائج رصد وضبط المشروع.
- ✓ نتائج إغلاق المشروع أو إنهائه.
- ✓ فكرة المشروع:

يلزمك أن تفتح فكرة (سجل أحداث) في بداية العمل على المشروع، حيث أن تسجيل الأحداث والوقائع (مثلاً مع طرف ثالث مثل المتعهدين)، يكون مساعداً للتذكير والفكرة تزودك بسجل الأحداث حيث يتم تسجيل جميع الأحداث والإجراءات اليومية بها، مع التاريخ والوقت المعنيين المسائل الرئيسية (مسائل الأداء مسائل الاتصالات مسائل ذوي المصالح ومسائل المخاطر، ... إلخ.)، ومحتوى المسائل تواريخ المتابعة وملاحظات للتذكير.